

**Павлодар облысының білім беру басқармасы
Железин ауданы білім беру бөлімінің
«Екішоқ жалпы негізгі білім беру мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесінің
өзін-өзі бағалау қорытындысы.**

Білім беру ұйымының жалпы сипаттамасы

Білім беру ұйымының толық атауы – Павлодар облысы білім беру басқармасы, Железин ауданы білім беру бөлімінің «Екішоқ жалпы негізгі білім беру мектебі» коммуналдық мемлекеттік

Құрылған жылы – 1975 ж.

Жобалық қуаты – 75 оқушы.

Жалпы ауданы –492,8 ш. м

Заңды мекенжайы: Қазақстан Республикасы, Павлодар облысы, 140408, Железин ауданы, Екішоқ ауылы Бірлік көшесі 12 үй.

Байланыс деректері:

ekischok_scool@mail.ru

ekishokskaya.zhelez.edu.kz

Заңды тұлға өкілінің байланыс деректері: мектеп басшысы-Махметов Марат Рахметуллинович 87776250418

«Железин ауданы білім бөлімі» ММ-нің 21.01.2021 ж №5-02/26 бұйрығы

Құқық белгілейтін және құрылтайшылық құжаттары

Мектеп бастауыш және негізгі жалпы білім беруді мынадай құқық белгілейтін құжаттар негізінде жүзеге асырады:

- 2021 жылғы 19 ақпанда берілген №KZ02LAA00024221 мемлекеттік лицензия Линцензиар: «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Білім және ғылым саласында сапаны қамтамасыз ету комитетінің Павлодар облысының білім саласында сапаны қамтамасыз ету департаменті» мемлекеттік мекемесі.

- 2021 жылғы 12 қаңтар Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы анықтама. БСН 131240025962.

- 2023 жылғы 01 қыркүйекте №1-03/193 бұйрығымен бекітілген Павлодар облысының білім беру басқармасы, Железин ауданы білім беру бөлімінің «Екішоқ жалпы негізгі білім беру мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің Жарғысы

Мектеп әкімшілігі:

Мектеп басшысы: Махметов Марат Рахмутеллинович – көркем еңбек пәнінің мұғалімі, еңбек өтілі 35 жыл.

Басшының оқу ісі жөніндегі орынбасары: Сеитова Асия Ермековна – педагог модератор, математика пәнінің мұғалімі, еңбек өтілі 21 жыл.

Басшының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары: Нурсейтова Динара Болаткановна – санатсыз, тарих пәнінің мұғалімі, еңбек өтілі 14 жыл.

2023-2024 оқу жылында мектепте:

1- 9 сынып оқушылары: 29

Мектепалды даярлық топ: қазақ тілінде-5.

Сынып комплекті саны: 6

1-4 сынып: 4 сынып (2 сынып комплект)

5-9 сынып: 5 сынып (4 сынып комплект)

Оқыту тілі: мемлекеттік

Мектеп бес күндік оқу аптасымен екі ауысымда жұмыс істейді. Бірінші ауысымда 5-9 сыныптар- 15 оқушы білім алуда. Екінші ауысымда 1-4 сыныптар – 14 оқушы және даярлық тобы- 5 оқушы білім алуда

Мектептің әдістемелік тақырыбы: «Жаңартылған білім беру мазмұны жағдайында білім беру сапасын және педагогикалық технологияларды жетілдіру»

Мектептің миссиясы:

Оқушыларға сапалы білім берумен қатар, өз бойына жалпыадамзаттық құндылықтарды, ұлтжанды, сыни тұрғыдан ойлау дағдыларын қалыптастырған жеке тұлғаның тәрбиеленуіне жағдай жасау. Жаңартылған білім беру аясында сапалы білімнің негізделген дағды мен күзирет беру компоненттері және тәрбие беру жұмыстарын күшейту .

Даму бағдарламасы аясындағы жұмыс барысында мектептің инновациялық қызметінің негізгі бағыттары айқындалды. Педагогикалық ұжым инновациялық қызметті дамудың негізгі тетігі ретінде қарастырады, оны оқу тәжірибесіне енгізілген жаңалықтарды жүзеге асырудың, меңгерудің, иеленудің мақсатты процесі ретінде анықтайды.

Іс жүргізу үшін мектеп директоры бекіткен және аудандық білім бөлімімен келісілген істер номенклатурасы, штаттық кесте, мұғалімдер мен қызметкерлердің жеке істері, еңбек кітапшалары, еңбек келісім-шарттары, мұғалімдер мен қызметкерлердің лауазымдық нұсқаулықтары, жеке құрам бойынша бұйрық кітапшалары бар.

Жалпы білім беру мәселесі бойынша алфавиттік кітап, оқушылардың қозғалысы туралы бұйрық кітабы, мектепке келу, мектептен кету талондары, оқушылардың жеке істері, есеп карточкалары, негізгі орта мектеп курсы аяқтау туралы куәліктерді есепке алу және беру кітаптары, жалпы орта мектеп курсы бітіргені туралы аттестаттарды есепке алу және беру кітаптары бар. Бұл құжаттар Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2007 жылғы 23 қазандағы № 502 «Білім беру ұйымдарының білім беру қызметінде пайдаланатын қатаң есептілік құжаттарының нысандарын бекіту туралы» бұйрығының талаптарына сәйкес жүргізіледі.

Мектеп әкімшілігі мектеп оқушыларын есепке алуды ұйымдастыру талаптарының сақталуы, мектеп оқушыларының оқумен қамтылуы мәселелерін үнемі қадағалап отырады. Оқуға қабылдау туралы бұйрықтардың уақытылы берілуі қамтамасыз етілген. Барлық білім алушылардың жеке істері мен медициналық құжаттары бар.

Мектептің кадрлық құрамының сараптамасы

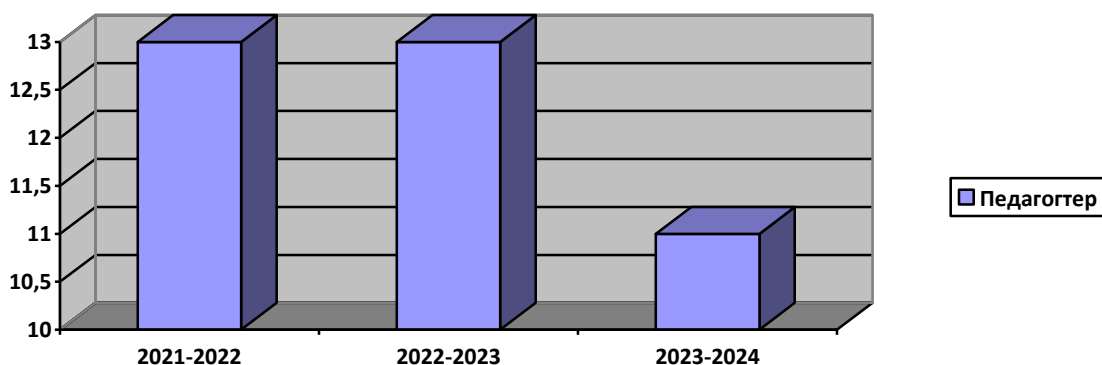
Білім сапасы көбіне педагогикалық ұжымның сапасымен анықталады. Тексеру барысында кадрлармен жұмыс істеу бойынша барлық нормативтік

құжаттардың бар екені, жеке құрам бойынша бұйрық кітапшалары уақытылы жүргізілетіні, жеке еңбек келісім-шарттары жасалғаны, мұғалімдердің жеке істері, аттестаттау отырыстарының хаттамалары бар екені анықталды.

Педагогикалық ұжымның сапалық құрамы оқу-тәрбие процесін тиімді жүзеге асыруға, педагогикалық шығармашылықты дамытуға, ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізуге мүмкіндік беретін нормативтік-құқықтық базаға сәйкес келеді.

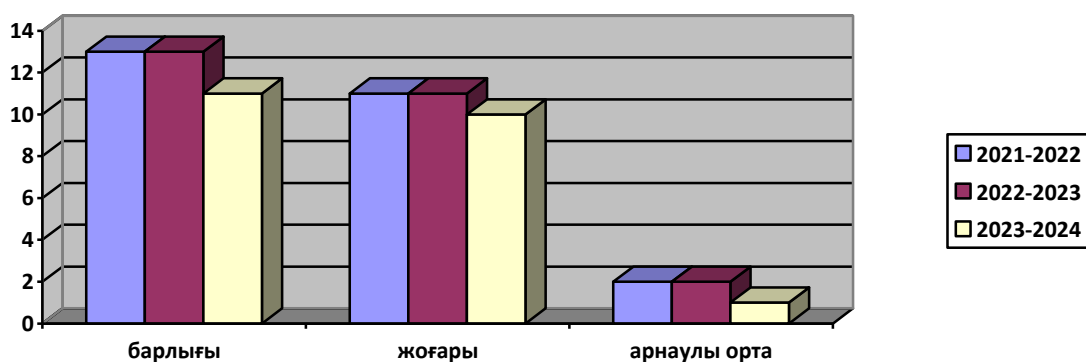
Соңғы үш оқу жылында мектептің педагогикалық ұжымының саны тұрақты емес (2020-2021 оқу жылы-13, 2021-2022 оқу жылы – 13, 2022-2023 оқу жылы 11).

Педагогтердің сапалық құрамы:



Педагогикалық кадрлардың білім деңгейі 3 жыл ішінде жоғары білімі бар мұғалімдердің 1-4 сыныптарында 45 % сипатталады, 81% болуымен 5-11 сыныптар аралығында сипатталады.

А) Білімі бойынша:



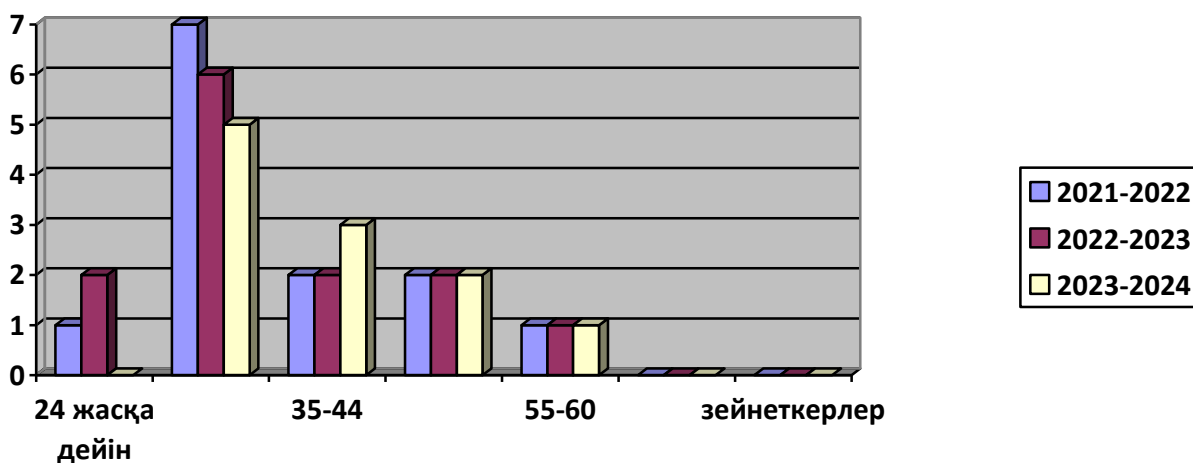
Оқу жылы	Педагогтер саны	Жоғары білімі бар	Арнаулы орта білімі бар
2021-2022	13	11	2
2022-2023	13	11	2
2023-2024	11	10	1
қаңтар 2024	11	10	1

2023-2024 оқу жылының III тоқсанның басында мектепте 11 педагог қызмет етеді, олардың 10 жоғары білімді, 1 арнаулы орта білімді.

Кадрлардың сапалық құрамының қол жеткізілген деңгейі Қазақстан Республикасының білім беруді дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасында айқындалған көрсеткіштерге қаншалықты сәйкес келетінін анықтаудың эталоны жоғары білікті педагог кадрлардың үлес салмағының нысаналы индикаторы болып табылады. Мұғалімдердің жалпы санының жоғары және бірінші санаттары.

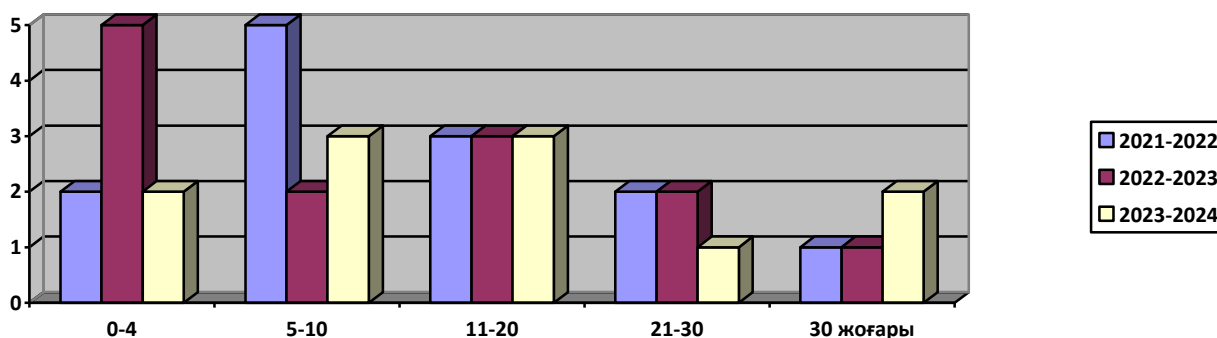
Мектепте қосымша жұмыс істейтін педагогтер жоқ.

Б) Жасы бойынша



	Жасы						Олардың ішінде зейнет жасындағы
	25 жасқа дейін	25-34	35-44	45-54	55-60	61-64	
2021-2022	1	7	2	2	1	0	0
2022-2023	2	6	2	2	1	0	0
2023-2024	0	5	3	2	1	0	0
қаңтар 2024	0	5	3	2	1	0	0

В) Педөтілі бойынша:



	Еңбек өтілі бойынша					
	0 - 4	5-10	11-20	21-30	30 жоғары	Жас мамандар үлесі
2021-2022	2	5	3	2	1	2 мұғалім
2022-2023	5	2	3	2	1	5 мұғалім
2023-2024	2	3	3	1	2	2 мұғалім
қаңтар 2024	2	3	3	1	2	2 мұғалім

2023-2024 оқу жылының ІІІ тоқсанында:

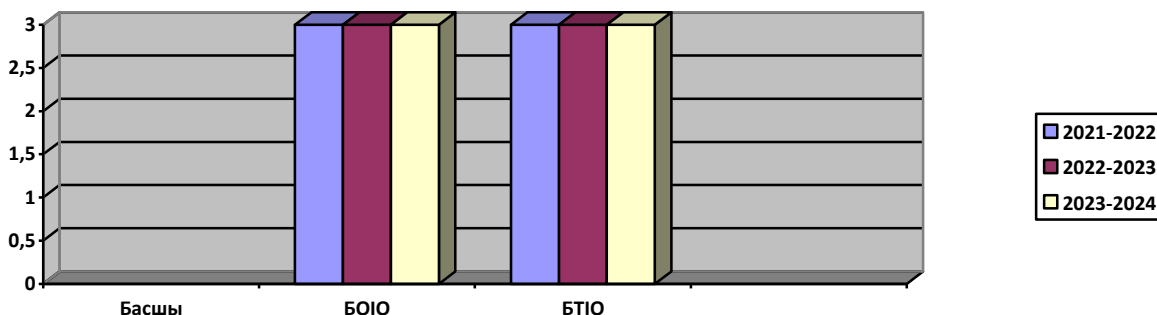
- 0 – 4 педөтілі бар педагогтер саны 2
- 5-10 педөтілі бар педагогтер саны 3
- 11-20 педөтілі бар педагогтер саны 3
- 21-30 педөтілі бар педагогтер саны 1
- 30-дан жоғары педөтілі бар педагогтер саны 2

2) қосымша жұмыс жағдайында жұмыс істейтін педагогтер және олардың оқу жүктемелері туралы мәліметтер:

қосымша жұмыс жағдайында жұмыс істейтін педагогтер жоқ

3) мемлекеттік білім беру ұйымы басшыларының үш жылда бір рет аттестаттаудан өткендігі туралы мәліметтер:

Әкімшілік басқарушылық қызметкерлер туралы мәлімет (АУІІ):



№	Аты-жөні	Лауазымы	Туған жылы	Білімі	Педөтілі	Басқару өтілі	Санаты
1	Махметов Марат Рахметуллинович	Басшы	27.09.1963	Жоғары	34 жыл 10 ай	31 жыл 5 ай	с/з

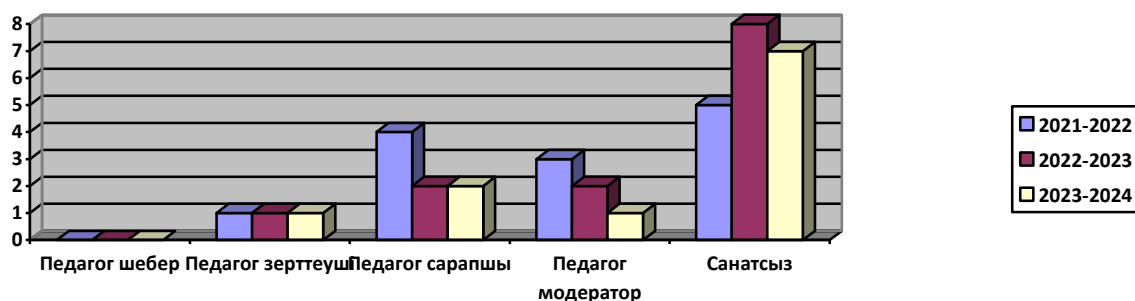
2	Сеитова Асия Ермековна	Басшының оқу ісінің орынбасары	05.12.1980	Жоғары	21 жыл 4 ай	12 жыл 6 ай	III санатты басшы орынбасары. «Железин ауданы білім бөлімі» ММ-нің 03.07.2021 ж №1-04/206 бұйрығы
3	Нурсейтова Динара Болаткановна	Басшының тәрбие ісінің орынбасары	20.01.1989	Жоғары	14 жыл 7 ай	11 жыл 6 ай	III санатты басшы орынбасары. «Железин ауданы білім бөлімі» ММ-нің 03.07.2021 ж №1-04/206 бұйрығы

- Әкімшіліктің орташа педөтілі – 24 жыл
- Бұл лауазымдағы орташа өтілі – 19 жыл
- Орта жас – 46 жас

2021 жылы басшының оқу ісінің орынбасары және басшының тәрбие ісінің орынбасары III санатты басшы орынбасары санаттарын мәлімдеді. Жоғарыдағы кестеден мектеп әкімшілігі құрамы жоғары білімді, еңбек өтілі жеткілікті, тәжірибесі мол педагогтерден тұратыны байқалады. Соңғы 11 жыл көлемінде мектеп әкімшілігі тұрақты құрамымен жұмыс жасап келеді. Бұл оқу тәрбие үрдісі және жалпы басқару жүйесіне жағымды әсер ететіні анық. Әкімшілік мүшелері қосымша өз мамандығы бойынша сабақ жүргізеді.

4) кемінде бес жылда бір рет педагогтердің біліктілік санатының деңгейін арттыру/растау туралы мәліметтер:

А) Санаты бойынша



2023-2024 оқу жылында мектебімізде 11 мұғалім жұмыс атқарады. Олардың ішінде 1 - педагог-зерттеуші (9%), 2 - педагог-сарапшы (18%), 1 - педагог-модератор (9%), 7 – санатсыз (64%). 2024 жылы аттестатталуға өтініш берген 4 мұғалім.

Оқу жылы	Барлығы	Педагог-шебер	Педагог-зерттеуші	Педагог-сарапшы	Педагог-модератор	б/к	
2021-2022	13	0	1	4	3	5	61%
2022-2023	13	0	1	2	2	8	38%
2023-2024	11	0	1	2	1	4	36%

Мектеп педагогтері біліктілік санаттарын арттыру және растау мақсатында уақытылы аттестациядан өтеді. Педагог кадрларының аттестаттаудан өткенін растайтын құжаттар (аттестаттау комиссия құрамы туралы бұйрық, аттестаттау комиссиясының отырысы хаттамалары, нормативтік құжаттар, педагогтердің тестілеуден өту нәтижелері, санатты беру туралы бұйрық және куәлік) бар. Санатты беру туралы куәлігі арнайы журналда тіркеледі. Мұғалімдердің портфолиолары e-portfolio платформасына жүктеледі.

Мектеп әкімшілігінің әкімшілік қызметі мектеп ұжымында қолайлы моральдық-психологиялық климатты қамтамасыз ететін жағдайлар жасауға, оқу-тәрбие процесінің сапасын арттыру міндеттерін шешуде ресурстарды пайдаланудың тиімділігіне бағытталған. Мектепте адам ресурстары жоғары деңгейде. Мұғалімдердің 27%-ы педагог-зерттеуші, педагог-сарапшы санаттарына ие.

Сонымен бірге біз мектептің дамуының проблемалары мен болашағын көреміз:

- мұғалімнің шығармашылық өзін-өзі дамытуға, жеке жауапкершілігіне және мектепті дамыту міндеттерін шешудегі жұмыстың маңыздылығына ықпал ететін шығармашылық атмосфераны құру;
- педагогикалық ұжымның басым бөлігінің педагог-зерттеуші жұмысының дағдыларын дамытуға мотивациясын дамыту;
- мектептің сапа көрсеткіштерінің тұрақтылығы мен өсуіне қол жеткізуде қолда бар еңбек ресурстарын пайдаланудың тиімділігін қамтамасыз ету.

Мектепте аттестаттаудың 2019-2020 жылдарына перспективалық жоспары құрылған:

		2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	Нуртазин Ж.Ж.		Педагог зерттеуші				
2	Туяков К.С.		Педагог сарапшы				
3	Нуртазина З.А.	Педагог сарапшы					Педагог зерттеуші
4	Сеитова А.Е.		Педагог модератор				
5	Сапарова С.З.					Педагог модератор	

6	Нурсейтова Д.Б.					Педагог модератор	
7	Усенбаева Ш.А.					Педагог модератор	
8	Егамбердиева Р.М.						Педагог модератор
9	Абуталибова Б.С.						
10	Туякова Ж.С.						Педагог модератор

Үш жылда 1 рет педагог кадрларының біліктілігін арттыру курстары:

2021-2022 оқу жылында курстан өткен мұғалімдер

№	Мұғалімнің аты-жөні	Тақырып	Мерзімі	Өткен жері	Сериясы
1	Нурсейтова Динара Болаткановна	«Педагогтердің цифрлік құзырлығын дамыту»	20.10.2021-	«Өрлеу» БАҰО	284276
2	Сапарова Сандугаш Зулпыбековна	«Педагогтердің цифрлік құзырлығын дамыту»	29.09.2021	«Өрлеу» БАҰО	237718

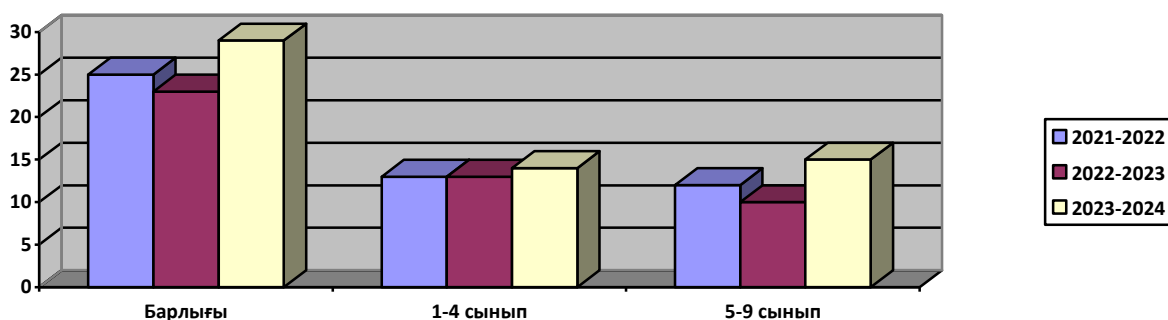
2022-2023 оқу жылында курстан өткен мұғалімдер

№	Мұғалімнің аты-жөні	Тақырып	Мерзімі	Өткен жері	Сериясы
1	Нуртазина Зейнагуль Аманжоловна	«Баланы ерте дамыту бағдарлары»	03.08.2022- 15.08.2022	ПШО	30524dbdf
2	Нурсейтова Динара Болаткановна	«Жаһандық құзыреттілік»	03.10.2022- 14.10.2022	«Өрлеу» БАҰО	0599164
3	Сапарова Сандугаш Зулпыбековна	«Заманауи жағдайда білім алушылардың кәсіптік бағдарлауын жүргізу үшін педагогтердің құзыреттілігін дамыту»	17.10.2022- 28.10.2022	«Өрлеу» БАҰО	0601329

2023-2024 оқу жылында курстан өткен мұғалімдер

№	Мұғалімнің аты-жөні	Тақырып	Мерзімі	Өткен жері	Сериясы
1	Сеитова Асия Ермековна	«Пәндерді оқытуда цифрлік ресурстарды пайдалану»	21.08.2023-01.09.2023	«Өрлеу» БАҰО	0709394
2	Сапарова Сандугаш Зулпыбековна	«Пәндерді оқытуда цифрлік ресурстарды пайдалану»	21.08.2023-01.09.2023	«Өрлеу» БАҰО	0709391
3	Абуталибова Ботакос Сабитқызы	«Пәндерді оқытуда цифрлік ресурстарды пайдалану»	21.08.2023-01.09.2023	«Өрлеу» БАҰО	0709376
4	Нурсейтова Динара Болаткановна	«Ата аналарды психологиялық педагогикалық ағартудың ғылыми әдістемелік негіздері»	01.09.2023	«Адамның үйлесімді дамуы» Ұлттық институт	0022507
5	Нурсейтова Динара Болаткановна	«Білім беру ұйымдарында жағымды тәрбие ортасын қамтамасыз ету»	13.10.2023	«Адамның үйлесімді дамуы» Ұлттық институт	0032677
6	Егамбердиева Райхан Маликайдаровна	«Мектепалды даярлықтың тәжірибелік және мазмұндық аспектілері»	26.03.2024-05.04.2024	«Өрлеу» БАҰО	0826107
7	Туякова Жанар Сериковна	«Формирование читательской грамотности на уроках русского языка и литературы Я2»	01.04.2024-12.04.2024	«Өрлеу» БАҰО	0826277
8	Сеитова Асия Ермековна	«Математиканы оқыту: қазіргі тенденциялар мен әдістемелер»	14.04.2024-26.04.2024	«Өрлеу» БАҰО	0826826
9	Туяков Куандық Сайлауович	«Шағын жинақталған мектептерде біріктірілген сынып комплектілерінде пәндерді оқыту әдістемесі»	11.09.2023-22.09.2023	«Өрлеу» БАҰО	0709733

Оқушылар контингенті



Оқу жылдары	Барлық оқушылар саны	1-4 сынып	5-9 сынып
2021-2022	25	13	12
2022-2023	23	13	10
2023-2024	29	14	15

Ауыл халқының қалаға қоныс аудару салдарынан халық саны азайып жатыр. Сол себептен мектеп оқушыларының саны әр жылда әртүрлі. Мектеп оқушылары санын көбейту мақсатында мектеп әкімшілігі, педагогтер ұжымы және ауыл тұрғындары оңтүстік өңірлерінен қоныс аудару бағдарламасы бойынша белсенді жұмыс жасап жатыр. Сонымен қатар 4 отбасы балалар үйінен патронатты тәрбиелеуге балаларды алып тәрбиелеп отыр. Әрі қарай осы жұмыстар жүргізу жоспарлануда.

Оқу-әдістемелік жұмыс

Оқу процесін ұйымдастырудың негізі «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы 2012 жылғы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары болып табылады.

Мектепте білім беру Қазақстан Республикасының бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты негізінде жүзеге асырылады. Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің негізгі мазмұны инварианттық бөліктің оқу пәндері арқылы толық жүзеге асады.

Бастауыш білім беру сыныптарының жұмыс жоспарлары бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларына сәйкес құрастырылған.

Оқу сабақтарының кестесіне, сабақтардың ұзақтығына және өзгерістерді ұйымдастыруға арналған СанПин-де анықталған талаптар мен нормалар сақталады.

Өткен төрт оқу жылындағы МЖМБС-нің (ГОСО) орындалуын талдау оқу жоспарының барлық пәндері бойынша бағдарламалардың практикалық бөлімін қоса алғанда толық орындалғанын көрсетті.

Білім беру бағдарламаларының, жазба және бақылау жұмыстарының нормаларының орындалу мәселесі әкімшіліктің тұрақты бақылауында, барлық тексерулердің нәтижелері анықтама түрінде ресімделеді.

Мемлекеттік білім стандартының талаптарын сақтау мұғалімдердің әдістемелік бірлестіктерінің отырыстарында, ғылыми-әдістемелік және педагогикалық кеңестерде қарастырылады. Мектепте 5 әдістемелік бірлестік (бастауыш сыныптар, гуманитарлық бағыт, жаратылыстану-математика, эстетикалық, сынып жетекшілері) бар.

Білім беру мазмұнын жаңарту жұмыстары педагогикалық ұжым қызметінің басым бағыттарының бірі болып табылады.

«Заманауи білім беру технологияларын шеберлікпен қолдану арқылы бәсекеге қабілетті жеке тұлғаны қалыптастыру» бірыңғай әдістемелік тақырып аясында:

- оқушылар мен ата-аналардың білім беру қажеттіліктерін ескере отырып, оқу жоспарының вариативті бөлігіне енгізілген факультативтік пәндер ауқымын кеңейту;
- қолданбалы курстарға арналған авторлық бағдарламаларды әзірлеу;
- оқытудың жаңа білім беру технологияларын енгізу, оқу-тәрбие үрдісінің сапасын арттыруға, педагогикалық процестің субъектілері арасындағы қарым-қатынасты үйлестіруге ықпал ету.

Педагогикалық ұжымның педагогикалық технологияларды, оқытудың заманауи әдістерін енгізудегі мақсатты жұмысы оқу-тәрбие процесінің дамытушылық және оқыту функцияларын қамтамасыз етуге, оқыту мен тәрбиелеу сапасын арттыруға жағдай жасауға ықпал етеді.

Мектептің білім беру бағдарламасы мен оқу жоспары мектептің мемлекеттік функциясын - негізгі жалпы орта біліммен қамтамасыз етуді және баланы оқу процесінде дамытуды қамтамасыз етеді. Бұл мақсатқа жетудің негізгі шарты – әр баланың мүмкіндіктері мен қабілетін ескере отырып, әрекетке қосу.

Мектеп білім сапасын арттыру мәселелерінің шешімін оқу пәндерін оқытудың жай-күйін бақылау жүйесін жетілдіруден, мектеп оқушыларының білімінің тақырыптық есебін жүргізуден, заманауи білім беру технологияларын, АКТ-ны қолдану арқылы балалардың ынтасын арттырудан көреді.

	Оқу жылы		
	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Оқушылар саны	25	23	29
Екпінділер саны	8	9	9
Екпінділер %	32%	39%	31%
Үздіктер саны	4	5	5
Үздіктер %	16%	22%	17%
Үлгермеушілік саны	0	0	0

9-сынып бітірушілерін мемлекеттік (қорытынды) аттестаттау тиісті нормативтік құжаттардың талаптарын сақтай отырып, дәстүрлі емтихандар түрінде ұйымдастырылады.

Мектеп оқушыларының ғылыми қоғам жұмысы

Оқушылар оқу жылдар бойы түрлі зияткерлі сайыстарға, марафондарға, қашықтық олимпиадаларға қатысады.

2021-2022 оқу жылы

- Аудандық «Абай оқулары» сайысының «Өлең сөздің патшасы, сөз сарасы» номинациясында Бас жүлде Нуртазина Тлектес, «Ұлылар әлемі» номинациясында ІІ орын Шады Ұлар, «Көңілім әнді ұғады» номинациясында ІІ орын Кенжебай Ақбота
- Аудандық Міржақып Дулатов оқуларының «Ем таба алмай дертіңе мен ертеден» номинациясы бойынша І орын Шады Ұлар, «Көзіңді аш, оян қазақ, көтер басты» номинациясы бойынша І орын Кенжебаева Ақбота
- «Ақбота» зияткерлік олимпиадасы Рем Арина ІІ орын, Мукатаев Ильяс ІІІ орын, Кусаинова Гульниса ІІІ орын, Серикбаева Аружан ІІ орын, Қонақбай Сабина ІІІ орын, Мұхтар Гүлзада ІІІ орын

2022-2023 оқу жылы

- Ұлы Отын соғысындағы жеңісті мерекелеуге арналған аудандық оқулар байқауында ІІІ орын Серикбаева Аружан, І орын Қонақбай Айсезім, І орын Мұхтар Гүлзада, ІІІ орын Кенжебай Ақбота
- Аудандық «Жас өркен» балалар шығармашылығы фестивалінде вокалдық шеберлік байқауынан І орын Кенжебаева Ақбота
- Республикалық «Жарқын болашақ» олимпиадасының аудандық кезеңінде «Әнші бұлбұлдар» бағыты бойынша І орын Кенжебаева Ақбота, «Жас қаламгер» бағыты бойынша І орын Шады Ұлар, «Білгірлер» бағыты бойынша ІІІ орын Маженова Аяулым, «Бейнелеушілер» бағыты бойынша ІІ орын Серикбаева Назерке
- «Бүлдіршін» мектепке дейінгі балалар шығармашылығының «Бүлдіршін 2023» аудандық кезеңінде «Мәнерлеп оқу» номинациясында ІІ орын Ержанқызы Іңкәр, І орын Мұхтар Інжу
- Аудандық «Шон би» оқуларында «Тайкелтір би» сыйлығына ие болған Шады Ұлар
- Аудандық Міржақып Дулатов оқуларының «Ем таба алмай дертіңе мен ертеден» номинациясы бойынша І орын Мұхтар Гүлзада, ІІ орын Кенжебай Ақбота, «Көзіңді аш, оян қазақ, көтер басты» номинациясы бойынша І орын Шады Ұлар
- Ахмет Байтұрсынұлының 150- жылдығына орай «Ахмет Байтұрсынұлы-ұлттың ұлы ұстазы» атты аудандық ғылыми практикалық конференцияда І орын Шады Ұлар
- 2-4 сынып оқушыларына арналған облыстық математикалық турнирдің аудандық кезеңінде ІІІ орын Мұхтар Гүлзада, ІІ орын Серикбаева Аружан
- 3-10 сынып оқушыларына арналған республикалық балалар оқулары байқауының аудандық кезеңінде І орын Шады Ұлар, ІІ орын Қонақбай Жансая

2023-2024 оқу жылы

- «Оян қазақ» М.Дулатов оқуларынан «Көзіңді аш, оян қазақ, көтер басты» бағытында І орын Мұхтар Гүлзада;
- «Бәйге алмас болғанымен жүйрік шаппай» бағытында І орын Шады Ұлар

- «Ем таба алмай дертіңе мен ертеден» бағытында ІІ оры Кенжебай Ақбота
- Кеңес одағының батыры Әлия Молдағұловаға 100 жыл толуына орай «Соғып тұр мерген қыздың жүрегі әлі» атты аудандық оқулары байқауында І орын Қонақбай Айсезім
- Жалпы білім беретін пәндер бойынша 5-6 сынып оқушыларына арналған республикалық олимпиадасының аудандық кезеңнен ІІ орын Вахит Айнара тарих пәнінен
- Облыстық Шәкәрім оқулары байқауынан ІІ дәрежелі диплом Кенжебай Ақбота
- Мағжан Жұмабаевтің 130 жылдығына арналған «Біздің Мағжан» атты аудандық конференцияда І орын Көпен Нұрсұлу

Мектептік ғылыми қоғамның іс-әрекеті таңдалған бағыттарға сәйкес жүргізіледі. Осы үрдісті компонентті уақытылы басқару оқушылардың зерттеу іс-әрекетін тиімді ұйымдастырудағы маңызды жағдай болып табылады. Мектептегі мұндай басқару пәндердің әдістемелік бірлестіктерімен (ӘБ) және ғылыми-әдістемелік жұмысы бойынша директор орынбасарының басшылығымен мектептік ғылыми-әдістемелік кеңесі жүзеге асырады.

Отырыс кезінде мектептік ғылыми-әдістемелік кеңес мектептегі оқушылардың оқытылу іс-әрекетінің ағымдық жағдайына баға береді, мектептегі оқушылардың зерттеу жұмысын жалпылау туралы шешім қабылдайды және оқушылардың орындаған зерттеу жұмыстарын жалпылау мен олардың нәтижелерін оқу-тәрбие үрдісінде қолдану туралы шешім қабылдайды.

Бұл ретте мектептің алдында білім сапасын арттыру мәселесі тұр. Мектептегі оқу-тәрбие процесін жетілдіру міндеттерін жүзеге асыру үшін мыналар қажет:

1. Қамтамасыз ету

-тиімді басқару шешімдері негізінде білім сапасының мониторингін арттыру арқылы мектептің дамуын басқару;

-бітірушілерді қорытынды аттестацияға дайындаудың тиімді нысандары мен әдістерін таңдау, білімдерін диагностикалық негізде түзету, бақылау жүйесін жетілдіру және басқару шешімдерін қабылдау;

-білім сапасы мен қолжетімділігін арттыруға, мектеп оқушыларының білім беру мүмкіндіктерін диагностикалауға және бағалауға, мектеп мұғалімінің кәсіби шеберлігін диагностикалауға және бағалауға бағытталған жана тетіктерді әзірлеу арқылы мектепті басқарудың тиімділігі;

2. Мұғалімдердің зерттеушілік дағдыларын басқарушылық дағдыға көшіру жұмыстарын ұйымдастыру, дарынды оқушылармен жұмыс жүйесін жетілдіру, оқушылардың ғылыми-зерттеу іс-әрекетіндегі интеллектуалдық дағдылары мен дағдыларын қалыптастыру бойынша тұрақты жұмыс жүргізу.

2021-2022 оқу жылының қорытынды аттестацияның нәтижелері

9 қазақ сыныбы

	Қазақ тілі	Математика (алгебра)	Орыс тілі	Қазақстан тарихы
Герасимов Максим	4	4	4	4
Нуртазина Тлектес	5	4	4	4
Жалпы білім сапасы				100 %

2022-2023 оқу жылының қорытынды аттестацияның нәтижелері

9 қазақ сыныбы

	Қазақ тілі	Математика (алгебра)	Орыс тілі	Информатика	Физика
Темержанов Темерлан	3	3	3		3
Умырзаков Дастан	4	4	5	4	
Жалпы білім сапасы					50 %

«Қазақстан Республикасындағы Тіл туралы» Заңының жүзеге асырылуы

Мектепте әкімшіліктің ерекше бақылауында «Қазақстан Республикасындағы тіл туралы» заңның орындалуы мәселесі тұр. Мемлекеттік тілді оқыту мен дамытуға барлық жағдай жасалған. Мектеп құжаттаманы ресімдеуде, мектепті жобалауда қос тілділікті сақтайды. Жазылым мемлекеттік тілде жүргізіледі.

Кестелер мемлекеттік бағдарламаларға сәйкес жасалады. Оқушылар оқулықтармен және оқу-әдістемелік құралдармен қамтамасыз етілген. Оқу бағдарламалары Қазақстан Республикасы Үкіметінің Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығымен бекітілген.

Пәнді сапалы оқыту үшін барлық жағдай жасалған: сымды және сымсыз интернет, интербелсенді тақта, проектор бар.

Осы жұмыс аясында мектепте қазақ тілі мен әдебиет мұғалімі, БОТЮ, аға вожатый бірлесіп отырып жұмыс істейді. Оқушылар мен мұғалімдер әртүрлі семинарларға, форумдарға, конференцияларға, сайыстарға қатысып отырады.

Негізгі мектеп курсы бойынша білім сапасы.

Оқу жылы	Білім сапасы
	Қазақ тілі
2020-2021	75%
2021-2022	100%
2022-2023	50%

Оқушылардың білім сапасы тұрақсыз. Оқушылардың ынтасын арттыру мәселесі әлі де жалғасуда, өйткені танымдық қызығушылықтың төмен деңгейі оқушылардың білімді саналы түрде игеруіне кедергі келтіреді.

Себептері:

* оқушылардың зерттелетін материалдың әлеуметтік және практикалық маңыздылығын түсінуіне, игерілетін мазмұнның жеке маңыздылығын түсінуіне қатысты сұрақтар оқу материалының мазмұнында жеткілікті түрде ерекшеленбейді;

* оқушылардың оқу және жеке мүмкіндіктерін диагностикалау жеткіліксіз;

* әр оқушының шығармашылық дамуына әлсіз бағдар.

Шешу жолдары:

* коммуникативтік қызметті жандандыру;

* мемлекеттік тілді меңгерудің беделін арттыру бойынша ата-аналармен және оқушылармен жұмысты жандандыру;

* балалардың зерттелетін материалға, өзіндік танымдық іс-әрекет процесіне жеке-семантикалық қатынасы;

* оқушының зияткерлік мәдениеті;

* оқу қызметінің мәдениеті;

* мұғалімдерді білім беру үдерісінде оларды шешуге бейстандартты тәсілді талап ететін тапсырмаларды пайдалануға бағдарлау.

Мұғалімдер оқушылардың оқудағы жетістіктеріне мониторинг жүргізеді, бұл оларға білімдегі олқылықтарды уақытында жоюға және нақты нәтижеге жұмыс істеуге мүмкіндік береді.

Оқушылар тіл туралы білімді меңгерген және осы білімді тілдік материалдарда талдап қолдана алады.

Қазақ тілі пәні бойынша білім сапасы мен үлгеріміне мониторинг жүргізіледі, пән бойынша және оқушыларды МОДО ға дайындау бойынша бақылау жұмыстары мен тест тапсырмаларының банкі бар.

Оқу-тәрбие жұмысы

Тәрбие жұмысының мақсаты: Жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарды бойына сіңірген ұрпақ тәрбиелеу. Екішоқ негізгі жалпы білім беру мектебінің 2023-2024 оқу жылына арналған тәрбие жұмысының жоспарын жүзеге асыруда құндылықтарға негізделген оқу- тәрбие бағдарламасын іске асыру шеңберіндегі жобалар:

2023-2024 оқу жылына арналған Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығымен 2 қосымшасы, Қазақстан Республикасы Оқу ағарту министрінің 2022 жылғы 27 тамыздағы №382 бұйрығымен құрылған тәрбие жұмысының жылдық жоспары. 2023-2024 оқу жылы білім беру ұйымдарындағы тәрбие жұмысы келесідей негізгі құндылықтарды басшылыққа алады:

ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ.

ТАЛАП.

АР ҰЯТ.

Тәрбие жұмысын ұйымдастырудың негізгі нормативтік құқықтық құжаттары:

- 1) Бала құқықтары туралы БҰҰ Конвенциясы;
- 2) Қазақстан Республикасының Конституциясы;

3) Бала құқықтары туралы Конвенцияны ратификациялау туралы ҚР Жоғарғы Кеңесінің 1994 жылғы 8 маусымдағы қаулысы.

4) баланың құқықтарын қорғау күшейту, тұрмыстық зорлық-зомбылыққа қарсы іс – қимыл және жасөспірімдер арасында суицидтің көбеюі мәселелерін шешу жөніндегі 2020-2023 жылдарға арналған жол картасын бекіту туралы. ҚР Үкіметінің 2020 жылғы 30 наурыздағы №156 қаулысы

5) «Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы» Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 26 желтоқсандағы № 518-IV Кодексі; 2030 жылға дейінгі ҚР отбасылық және гендерлік саясат тұжырымдамасы.

6) «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 8 тамыздағы № 345 Заңы;

7) «Тұрмыстық зорлық-зомбылық профилактикасы туралы» Қазақстан Республикасының 2009 жылғы 4 желтоқсандағы № 214-ІҮ Заңы;

8) «Балаларды денсаулығы мен дамуына зардабын тигізетін ақпараттан қорғау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы 2018 жылғы 2 шілдедегі № 169- VI Заңы;

9) «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319 Заңы;

10) ҚР Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 1 қазандағы №525 бұйрығымен бекітілген ҚР – да өлкетануды дамытудың тұжырымдамалық негіздері

11) «Мәңгілік ел» идеясының жобасы

12) ҚР Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 22 сәуірдегі №227 бұйрығы Тәрбиенің Тұжырымдамасы.

13) білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы. ҚР Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 шілдедегі №355 бұйрығы. ҚР Әділет министрлігінде 2017 жылғы 29 тамызда №15584 болып тіркелді.

14) «Діни қызмет және діни бірлестіктер туралы» ҚР Заңы

15) ҚР 2015-2025 жылдарға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы стратегиясы.

16) сыбайлас жемқорлыққа қарсы әс-қимыл туралы ҚР Заңы 2015 жылғы 18 қарашадағы №410

17) ҚР Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 30 наурыздағы №117 бұйрығымен бекітілген «ҚР Білім және ғылым министрлігінің террористік тұрғыдан осал объектілері мен білім және ғылым саласындағы қызметті жүзеге асыратын террористік тұрғыдан осал объектілерді терроризмге қарсы қорғауды ұйымдастыру жөніндегі нұсқаулығы»

18) Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 988 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020 – 2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы;

Тәрбие жұмысының жыл сайынғы жоспарларына жоғарыда аталған құндылықтар сынып сағаттары мен жалпы мектептік іс-шаралар арқылы іске асырылады.

Сынып жетекшілерінің қызметі нормативтік құжаттарға сәйкес жүзеге асырылады.

Ыстық тамақ, құқық бұзушылықтың алдын алу, оқушыларды жұмыспен қамту, жұмысқа орналастыру, СӨС, ЖҚЖИ, ЖДП жұмысының жағдайы, мектеп құжаттамасын (журналдар, күнделіктер) жүргізу мәселелері ЖНББМ жоспарына

сәйкес директор жанындағы кеңесте қаралады, педагогикалық кеңестің отырыстарында мәселелер талқыланды.

Педагогикалық кеңестің отырыстарында "Жалпыға бірдей міндетті білім беруді ұйымдастыру» "1,9 сыныптарға оқушыларды жинақтау". "Мектеп оқушыларын ыстық тамақпен қамтылуы".

Директор жанындағы кеңестерде келесі мәселелер қарастырылады: «Мектепке жол» акциясының қорытындысы туралы анықтама.

«Сынып оқушыларының тізімін нақтылау және түзету», «Өзін-өзі басқару ұйымының жұмыс барысы», «Қатерлі топ» оқушыларын анықтау, оқушылардың сабақтан тыс кездегі қамтылуы, рейдтер жүргізу.

«Оқушылармен еңбекті қорғау және техника қауіпсіздігін сақтау бойынша ережелер мен кеңестердің уақытында жүргізілуін бақылау» «Оқушылардың сабаққа қатысуы».

Тәрбие жұмысының мақсаты сынып жетекшілерінің шеберлігін арттыру арқылы тәрбие формалары мен әдістерін жетілдіру болып табылады.

Мақсатқа сүйене отырып, тәрбие қызметінің келесі міндеттері қойылды:

Тәрбие жұмысының психологиясы мен педагогикасы мәселелері бойынша сынып жетекшілерін даярлаудың теориялық, ғылыми әдістемелік деңгейін арттыру, сынып жетекшілердің ғылыми-әдістемелік, инновациялық педагогикалық қызметке белсенділігін қосу;

Оқушыларды;

-тәрбиелеуде бірыңғай қағидаттық ұстанымдарды қамтамасыз ету және орындау;

Сынып жетекшілерін заманауи білім беру технологияларымен және заманауи жұмыс түрлері мен әдістерін білумен қаруландыру;

Сынып ұжымдарында тәрбие іс-шараларын жоспарлауды;

-ұйымдастыруды және педагогикалық талдауды үйлестіру

Сынып жетекшілерінің озық педагогикалық тәжірибесін зерттеу, жинақтау және тәжірибеде қолдану;

Сынып ұжымдарында тәрбие жұмысы жүйесін құруға және;

-дамытуға жәрдемдесу

Сынып жетекшілерінің өзін-өзі тәрбиелеу арқылы кәсіби;

-шеберлікті арттыруға деген ұмтылысын көтермелеу

Тәрбие процесінің жаңа педагогикалық технологияларын меңгеруде сынып жетекшілеріне көмек көрсету; педагогтердің жеке қабілеттерін ескере отырып, олардың шығармашылық әлеуетін арттыру.

Мектептің тәрбие жүйесі сынып пен жалпы мектептің тәрбие қызметін жоспарлы ұйымдастыруға және дамытуға бағытталған. Мектептің білім беру жүйесі бүкіл педагогикалық процесті қамтиды, оқу сабақтарын, балалардың сабақтан тыс өмірін, мектептен тыс әр түрлі іс-шаралар мен қарым-қатынастарды, әлеуметтік табиғи экологиялық ортаның әсерін, үнемі кеңейіп келе жатқан білім беру кеңістігін қамтиды.

Мектептің сынып жетекшілерінің қызметін үйлестіру және оқу-тәрбие үдерісіне ықпал ету мақсатында мектепте сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігі құрылды. Сынып жетекшілерінің бірлестігі Екішоқ ауылының фельдшерімен тығыз байланысты. Оқу жылында дәстүрлі түрде 4 әдістемелік бірлістік отырысы өткізіледі, оның мақсаты сынып жетекшілеріне педагогикалық шеберлікті арттыруға әдістемелік көмек көрсету болып табылады. Оқу жылы ішінде сыныптан тыс іс-шаралардың, сынып сағаттарының

өткізілуіне, оқушылардың сабақтан тыс уақыттағы жұмыспен қамтылуына, оқушылардың күнделіктерінің жүргізілуіне бақылау жүргізіледі.

ӘБ тақырыбы: "Тәрбие қызметінің сапасын арттыру факторы ретінде сынып жетекшісінің кәсіби құзыреттілігін дамыту".

ӘБ жұмысының мақсаты: сынып жетекшілерінің шеберлігін арттыру арқылы тәрбие нысандары мен әдістерін жетілдіру.

ӘБ міндеттері:

- мектептегі тәрбие жұмысының тиімділігін арттыру және жетілдіру;
- сынып жетекшілеріне оқушылармен тәрбие жұмысында ақпараттық-әдістемелік және практикалық көмек көрсетуді ұйымдастыру, сынып жетекшілеріне тәрбие процесінің жаңа педагогикалық технологияларын меңгеруге көмектесу;
- сынып жетекшілерінің ғылыми-әдістемелік, инновациялық, тәжірибелік-педагогикалық қызметінде белсенділік қосу;
- педагогтердің ақпараттық мәдениетін дамыту және тәрбие жұмысында ақпараттық технологияларды пайдалану.

Құндылықтарға негізделген оқу- тәрбие бағдарламасын іске асыру шеңберіндегі жобалар:

- «Отбасы –орта мектеп»
- «Оқуға құштар мектеп»
- «Ерте жастағы экономикалық мәдениет»
- «Психологиялық қызмет және мектептегі татуласу қызметтерін ұйымдастыру»

«Ұшқыр ой алаңы» дебат

- «Төрт тоқсан – төрт өнер» ұлттық мәдени-ағарту жобасы

«Тоғыз айға 9 іс-шара» жоспары

- **қыркүйек** Сергіту сәті
- **қазан** Әнұран айту
- **қараша** Асық ату
- **желтоқсан** Шығарма жазу: болашаққа хат
- **қаңтар** Қазақ есебі
- **ақпан** Оқуға құштар мектеп
- **наурыз** Домбырашылар
- **сәуір** Шахмат ойнау
- **мамыр** Жасылмекен

Құқықтық тәрбие бағытын мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі меңгерушісі жетекшілік етеді.

Ата-аналармен, педагогтермен және оқушылармен қосымша жұмыс жүргізіледі. Ата-аналарды балалардың білім алуы және тәрбиелеу мәселелері қызықтырады. Мұғалімдер сабақты босату, жекелеген оқушылардың отбасыларындағы қиын жағдайға байланысты жұмыс жүргізеді.

Құқық бұзушылықтардың алдын алу, сондай-ақ үлгермеушілікті жою мақсатында құқық бұзушылықтардың алдын алу бойынша және басқа да көптеген мәселелер бойынша кездесулер ұйымдастырылды.

Оқу – тәрбие процесінің негізгі бағыттарының бірі оқушылардың құқықтық санасын қалыптастыру, құқықтық білімді насихаттау және құқық бұзушылықтың алдын алу және құқықтық тәрбие, буллинг бойынша жұмыс

ерекше бақылауда.

Мектепте құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі кеңес құрылды, оның отырыстары тоқсанына 1 рет және қажеттілігіне қарай өткізіледі. Бұл қиын жағдайларда "қиын" оқушылардың мінез-құлқын реттеуге көмектеседі. Мектеп әкімшілігі мен педагогикалық ұжым арасында оқушыларды тәрбиелеу мәселелерін қозғайтын педагогикалық кеңестер, директор жанындағы кеңестер өткізді.

Құқық бұзушылықтың алдын алудағы оң нәтижелердің міндетті шарты педагогикалық ұжымның оқушылардың ата-аналарымен ынтымақтастығы болып табылады.

2023-2024 оқу жылы барысында оқушылардың сабаққа қатысуына күнделікті бақылау жүргізіледі, олардың болмау себептері немесе кешігу себептері анықталады, ата-аналармен және сынып жетекшілерімен тығыз байланыс сақталады. Әр тоқсанның соңында сынып жетекшілері сабақты себепсіз босатудың алдын алу бойынша атқарылған жұмыстар туралы толық есеп береді.

Ата-аналармен үлкен профилактикалық жұмыс жүргізіледі: әңгімелесу, консультациялар, педагогтармен және кәмелетке толмаған іс жөніндегі инспектормен кездесулер.

Алдын алу және үйлестіру жұмыстарының нәтижесінде 2022-2023 оқу жылы ішінде біздің мектептің бірде-бір оқушысы мектепшілік бақылауға алынған жоқ және заңға қайшы әрекет жасаған жоқ.

2023-2024 оқу жылында мектептердің ата-аналар қауымдастығымен өзара іс-қимылы негізінде тәрбие міндеттерін іске асыруда «Ата-аналар академиясы» ұлттық жобасында, сондай-ақ «Тоғыз ай- 9 іс шара», «4 тоқсан – 4 өнер» жобалары шеңберінде іс-шаралар өткізіледі, мерейтойларға арналған сыныптан тыс іс-шараларды ұйымдастыру маңызды аспекті болып табылады.

Мектепте "Қиын" оқушылар тіркелген жоқ.

Бүгінгі таңда мектепте оқушылардың денсаулығын сақтау және нығайту үшін қажетті жағдайлар жасау өте маңызды, өйткені оқу сабақтарын өткізіп жіберудің басты себебі – денсаулық проблемалары-көбінесе оқушылар тыныс алу және жұқпалы ауруларға байланысты сабақтарды өткізіп жібереді.

Медициналық мониторингтердің нәтижелері бойынша әр түрлі факторларға байланысты оқушылардың денсаулығын жақсартуда оң динамика байқалады: педагогикалық ұжымның, СӨС мектеп бағдарламасы бойынша ата-аналардың жүйелі жұмысы, оның мақсаты оқушылардың денсаулығын жақсарту және сақтау, оқыту үшін қажетті жағдайлар жасау, оқу-тәрбие процесінің әртүрлі іс-шаралары арқылы СӨС мәдениетін қалыптастыру: конкурстар, жарыстар өткізу; үйірме жұмыстарын (спорт секцияларын) ұйымдастыру.

Оқу жағдайларының санитарлық ережелер мен нормаларға сәйкестігін анықтайтын фактор мектептің жаңа оқу жылының басталуына дайындығын жыл сайынғы комиссиялық бағалау және айыппұл санкцияларының болмауы болып табылады.

Мектеп дәстүрлері

Мектепте дәстүрлі түрде келесі іс-шаралар өткізіледі: «Білім күні», «Мұғалімдер күні». Бұл балалар мен жасөспірімдердің азаматтық ұстанымдарын дамыту мен нығайтуға, оқушылар ұжымын біріктіруге, рухани-адамгершілік тәрбиеге бағытталған ауқымды іс-шаралар. Жыл сайын мектепте "Мектепке

жол", "Қамқорлық" акциялары өткізіледі.

Жылына екі рет тамыз және қаңтар айларында "Қамқорлық" акциясы өткізіледі. Осы акция аясында мұғалімдер барлық үйлерді тексереді. Акцияларға жоғары сынып оқушыларының кеңесі белсенді қатысады, ата-аналар, қайырымдылық көмекті жеке кәсіпкерлер атынан демеушілер де көрсетеді.

Ата-аналармен жұмыс

Ата-аналардың көпшілігі мектеппен тығыз байланыста. Әрине, бастауыш сыныптарда бұл пайыз әлдеқайда жоғары және 5-9 сыныптарда жұмыс істейтін педагогикалық ұжымның міндеті-бастауыш буынның қалыптасқан дәстүрін жоғалтпау емес, керісінше нығайту болып табылады. Отбасымен жұмыс жасау да, ата-аналармен қарым-қатынас та, олармен байланыста сынып жетекшісіне беріледі. Жағдайы нашар отбасылар және есепте тұрған оқушылар мен олардың ата-аналары үнемі бақылауда болады

Мәдени-көпшілік іс-шараларға ата-аналар тікелей қатысып, сынып жетекшілеріне көмек көрсетті. Осылайша, көптеген сынып жетекшілері ата-аналар қауымдастығымен екі жақты байланыс орнатады және сақтайды деген қорытынды жасауға болады.

Сынып жетекшілері мен пән мұғалімдері ата-аналардың мүдделері мен тілектерін ескеруі керек, сонымен қатар ата-аналардың балаларды тәрбиелеу мәселелеріндегі педагогикалық шеберлігін арттыру мақсатында ағарту жұмыстарын жүргізуі керек.

Тәрбиенің мазмұны оның мақсаттары мен міндеттерімен анықталады, олар әлеуметтік дамудың мазмұны мен бағытына байланысты.

Сыныптан тыс және бос уақытты өткізу

Оқушылардың шығармашылық қабілеттерін дамыту және олардың дене бітімін жетілдіру мақсатында мектеп оқушыларының үйірмелер мен секцияларға мектепшілік жұмысқа орналасуы ұйымдастырылды: спорттық-үстел теннисі (жетекшісі Туяков Қ.С), тоғызқұмалақ (жетекшісі Туяков Қ.С.), асық ату бойынша (жетекшісі Усенбаева Ш.А.), асық ату (жетекшісі Егамбердиева Р.М), дойбы-шахмат (жетекшісі Махметов М.Р) үйірмелері құрылып, жұмыс істейді.

Жалпы, мектеп үйірмелері мен секцияларында қамтылған оқушылар саны 100% - ды құрайды. Барлық пәндік үйірмелер мен спорт секциялары кестеге сәйкес жұмыс істейді.

Оқушылардың өзін-өзі басқаруын дамыту

Екішоқ НЖББМ 2023-2024 оқу жылы "Жас Ұлан" балалар ұйымы жұмысын жалғастырды, оның мақсаты жоғары патриоттық сезімі бар азаматты тәрбиелеу болып табылады, оған қойылған міндеттерді шешу арқылы қол жеткізіледі:

- * Қазақстанның мемлекеттілігі және өз Республикасының рәміздері туралы білімді қалыптастыру
- * жеке тұлғаның жалпы шығармашылық ұмтылысын дамыту, жаңа мыңжылдықтағы іскер адамның қасиеттерін тәрбиелеу
- * қоршаған әлемді эстетикалық, адамгершілік тәрбиелеу дағдыларын тәрбиелеу
- * оқушылар мен мұғалімдер ұжымын біріктіру
- * оқушыларды мектептің белсенді өзін-өзі басқаруына тарту
- * СӨС насихаттау
- * балалардың бос уақытын ұйымдастыру

* аз қамтылған және көп балалы отбасылардан шыққан балаларға, жетім балаларға қолдан келгенше көмек көрсету

* жұмысты БАҚ-та тұрақты көрсету

* балаларды олардың өмірін, оқуын ұйымдастыру, азаматтық сана-сезімді қалыптастыру, қоғамда әлеуметтену процесіне тарту.

Жыл сайын оқушылардың өзін-өзі басқару органдары Мектеп комитетінің активін, өзін-өзі басқару күнін, қарттар күніне арналған іс-шараларды, сыртқы келбетін тексеру, мектеп керек-жарақтарының болуы бойынша рейдтерді, жалпы мектепшілік іс-шараларды өткізеді

Әрбір бөлім оқушылардың жазғы демалысын және жұмыспен қамтылуын ұйымдастырудың өз жобасын әзірлейді.

9 сынып оқушылары арасында кәсіби бағдар беру жұмысы

Мектептегі кәсіптік бағдар беру жұмысы үш бағытта құрылады: педагогикалық ұжыммен, ата-аналармен және мектеп бітіруші оқушыларымен. Мектеп психологы, сынып жетекшілері мамандық таңдауға психологиялық бейімділігі бойынша 9-сынып түлектері арасында диагностика, жеке және топтық консультациялар жүргізеді. Мектептің кешенді тәрбие бағдарламасына сәйкес 9 сыныптарда сынып сағаттары, лекториялар, ата-аналар жиналыстары, орта-арнайы және жоғары оқу орындарының кәсіби бағдар алушыларымен кездесулер өткізіледі.

Негізгі мектеп түлектерін жұмысқа орналастыру мониторингісі

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Жалпы саны	4	2	2
10 сыныпта оқуын жалғастырғандар	1	1	0
Колледждерде оқиды	3	1	2

Негізгі мектеп оқушыларының жұмысқа орналасуын талдау колледждерге түсетін оқушылар санының көбеюін көрсетеді, бұған ата-аналармен жұмыс және оқушылардың мамандық таңдауға саналы көзқарасы дәлел бола алады. 9- сынып түлектерінің кәсіби өзін-өзі анықтау мақсатында жыл сайын мектепте келесі іс-шаралар өткізіледі:

* Павлодар қаласының жоғары оқу орындары мен колледждерінің кәсіби бағдар алушыларымен кездесу және т. б.

* арнайы орта және жоғары оқу орындарына экскурсия

* оқушыларды кәсіби таңдауға көмек көрсету мақсатында ЖОО мен колледждердің кәсіптік бағдар берушілерінің ата-аналар жиналыстарында 9-сынып түлектерінің ата-аналарымен кездесулер, сондай-ақ үгіт-түсіндіру жұмыстарын жүргізу.

Мектеп білім беру процесіне қатысушылардың әлеуметтік кепілдіктерін қамтамасыз етеді.

Жылдар	Аз қамтылған отбасылардан шыққан балалар саны	Жетім балалар, ата-ананың қамқорлығысыз қалған балалар саны	Патронаттық тәрбиедегі балалар саны	Көпбалалы отбасылардан шыққан балалар
2020-2021	2	0	5	5
2021-2022	2	0	5	6
2022-2023	0	0	4	7

"Қамқорлық" қайырымдылық акциясын өткізу аз қамтылған отбасылардан шыққан балаларға көмек көрсетуге мүмкіндік береді. Оқу жылы ішінде аз қамтылған отбасыларға жеке кәсіпкерлер қатарынан демеушілік көмек көрсетіледі.

Деректерді талдай отырып, соңғы төрт жылда аз қамтылған отбасылардан шыққан балалардың саны артты. Олардың барлығына жалпы білім беру қоры қаражатынан киім, аяқ киім, кеңсе тауарлары және тамақтану түрінде материалдық көмек көрсетілді.

Психодиагностикалық және профилактикалық жұмыс.

Психодиагностикалық жұмыстың барлық түрлері оқушыға өз мүмкіндіктеріне сенуге көмектесуге, өзін-өзі тәрбиелеуге және мінездің жағымсыз көріністерін жеңуге деген ұмтылысын ынталандыруға бағытталған. Біздің мектепте нақты міндеттерді шешу кезінде алдын алу мақсатында тұлғалық даму диагностикасы жүргізіледі:

- балалардың даму деңгейін анықтау;
- бірінші сынып оқушыларының, бесінші сынып оқушыларының, бейіндік сынып оқушыларының мектептегі бейімсіздігінің себептерін анықтау, педконсилиумдарды, сыныптық-жалпылама бақылауды дайындау;
- қарым-қатынастың бұзылуының психологиялық себептерін анықтау;
- оқушылардың тұлғалық ерекшеліктерін зерттеу;
- кәсіби бағыттағы диагностика;
- ІСБ – мен байланысты психологиялық жүктемелерді анықтау;

Консультативтік жұмыс-оқыту, өмірлік және кәсіби өзін-өзі анықтау мәселелері, құрдастарымен, ата-аналармен, мұғалімдермен өзара қарым-қатынас, өзін-өзі тәрбиелеу және өзін-өзі дамыту мәселелері бойынша балаларға жеке және топтық консультациялар өткізу.

Мектепте тәрбие жұмысының жүйесі қалыптасты, тұлғаның рухани-адамгершілік дамуына көп көңіл бөлінді, адамгершілік тәрбиесі мен руханиятты қалыптастыру, ұлттық құндылықтар бүкіл тәрбие процесінің өзегі болып анықталды. Білім беру саласындағы мемлекеттік саясаттың басымдықтарын, жеке тұлғаның танымдық қажеттіліктері мен сұраныстарын, қоршаған ортаның әлеуетін ескере отырып, оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру үшін барынша қолайлы жағдайлар жасау басты назарда.

Оқу-материалдық активтер

Кітапхана

Кітапхананың жалпы көлемі мен кітап қоймасы – 64,7 ш.м., жалпы қоры 8035 дана. Негізгі қор – дана. Білім алушылар контингентіне шаққандағы мектептегі оқу әдебиеті қоры талаптарға сәйкес келеді.

Кітапхана жұмысын тексеру барысында нормативтік құжаттар талаптарының орындалуы, кітапхананың кітап қоры, құрылымы, кітапхана қорын жаңартуға, қосымша әдебиеттерге жыл сайын жіберілетін қаражат көлемі, оқушылардың оқу процесіне көмек ретінде әдебиетпен қамтамасыз етілуі зерттелді.

Оқулықтар арнайы қоймада сақталады. Сөрелерде оқулықтар сыныптар мен пәндер бойынша орналасқан. Кітапхана қоры оқырмандар үшін ашық қолжетімді. Кітапханада Қазақстан жазушыларының, кеңестік және шетелдік жазушылардың әдебиеті бөлінген. Салалық әдебиеттер кітапханалық-библиографиялық жіктеу бойынша орналастырылған, сөрелік бөлгіштер бар.

Кітапханада атаулы күндерге арналған кітап көрмелері ұйымдастырылады. Барлық көрмелер қазақ және орыс тілдерінде рәсімделген. Кітапханада қазақ және орыс тілдерінде мерзімді әдебиеттер бар.

Оқырмандар формуляры жүргізіледі, онда оқырмандарға берілген кітаптар туралы жазбалар бар. Кітапхана қорына жаңадан түскен барлық кітаптар түгендеу кітабына енгізіледі. Кітаптарда осы мектептің мөрі бар, түгендеу нөмірлері бар. Күнделікті жұмыс үнемі жүргізіледі. Жылына 2 рет оқулықтардың сақталуын тексеру бойынша рейд жүргізіледі. Барлық мұғалімдер мен оқушылар кітапханалық қызметпен қамтылған.

Пәндер бойынша электронды оқулықтар бар. Нормативтік құжаттар: кітапхана туралы ереже, жылдық жұмыс жоспары, кітапхананы пайдалану ережесі. Кітапхана қызметін бақылау директор жанындағы жиналыстарда және әкімшілік планерлерде кітапханашыны тыңдау арқылы тұрақты түрде жүзеге асырылады.

Асхана

Асхана типтік жалпы ауданы 20 ш.м. жалпы орын саны – 16. Ыстық тамақпен қамту 100% құрайды.

Мектепте спортзал болмағанымен сабақ өткізу үшін үстел теннисіне арналған үстелдер, спорт алаңы доптар (волейбол, баскетбол, футбол), баскетбол сақинасы, теннис, коньки, шаңғы, дойбы және шахмат бар.

Мектептің әкімшілік-педагогикалық қызметкерлері жалпы білім беретін мектеп оқушыларымен дене шынықтыру бойынша оқу жұмыстарын жүргізу кезінде қауіпсіздік және санитария ережелерімен танысты. Дене шынықтыру сабақтарын өткізуге рұқсат етіледі.

Ақпараттық ресурстар және компьютерлік парк.

Тексеру нәтижесінде мектептің компьютерлік паркі 3+1 компьютерден тұратыны анықталды, 10 компьютер басқа сынып және бөлмелерде орналасқан (4 есептен шығару қажет), 2 ноутбук (2 есептен шығару қажет), 6 нетбук, 8 планшет. Информатика кабинетіндегі компьютерлік парк жарамды күйде. Мектепте 1 интербелсенді тақта бар. Компьютерлермен жабдықталу көрсеткіші 1 компьютерге 2 оқушыны құрайды. Мектеп компьютер паркін жаңартуды қажет етеді. Мектепте интернет бар. Интернет жылдамдығы 10 Мб / с.

Мектептің компьютерлік жабдықтары заманауи технологияларды

қолдануға мүмкіндік береді, оларды әртүрлі пәндерді оқытуда қолдануда белгілі бір тәжірибе жинақталған.

Интернет ресурстарын оқушылар рефератқа дайындық кезінде, шығармашылық жұмыстар жасау кезінде белсенді пайдаланады. Мұғалімдер жаңа педагогикалық технологиялармен, материалдармен, қашықтықтан оқыту курстарымен, конкурстар мен олимпиадалардың шарттарымен танысуға және оларға қатысуға мүмкіндік алады. Интернет сабақ кезінде де қолданылады.

Мектепте ақпараттық-компьютерлік технологиялар кеңінен қолданылады:

1. «Kundelik.kz» платформасы
2. egov.kz порталы
3. INDIGO.kz сайт
4. E-portfolio.kz
5. Topiq.kz

1. Ақпараттандыру жағдайын талдау мектепте ақпараттандыру бағдарламасы жұмыс істейтінін, ақпараттандыру мәселесі мектеп әкімшілігінің бақылауында екенін көрсетті.

2. Мектептегі білім беру кеңістігінің ақпараттық-техникалық инфрақұрылымы жасалды.

3. Мектепте заманауи АКТ құралдарын тиімді пайдалану, электрондық оқу материалдарын пайдалану және бағдарламалық-әдістемелік қамтамасыз ету есебінен білім беру сапасын арттыру үшін барлық жағдай жасалған.

4. Компьютерлік технологияларды меңгерген педагогтардың саны артты. Интерактивті оқыту құралдары мектепте белсенді қолданылады: сабақтар, тәрбиелік іс-шаралар, педагогикалық ұжымды оқыту. Мектепті басқаруда АКТ құралдары белсенді қолданылады.

6. Күні бойы оқушылар мен мұғалімдер үшін интернет ресурстарына еркін қол жеткізу ұйымдастырылған.

7. Оқу-тәрбие процесінде АКТ пайдалану есебінен мұғалімдер мен оқушылар жетістіктерінің өсуі байқалады.

8. Сонымен бірге әдістемелік бірлестіктер шеңберінде АКТ-технологияларды қолдану жөніндегі жұмысты жүйелеу қажет

Қосымшаларда келтірілген сандық және сапалық көрсеткіштер негізінде жасалған қорытынды.

Сауалнама қорытындысы

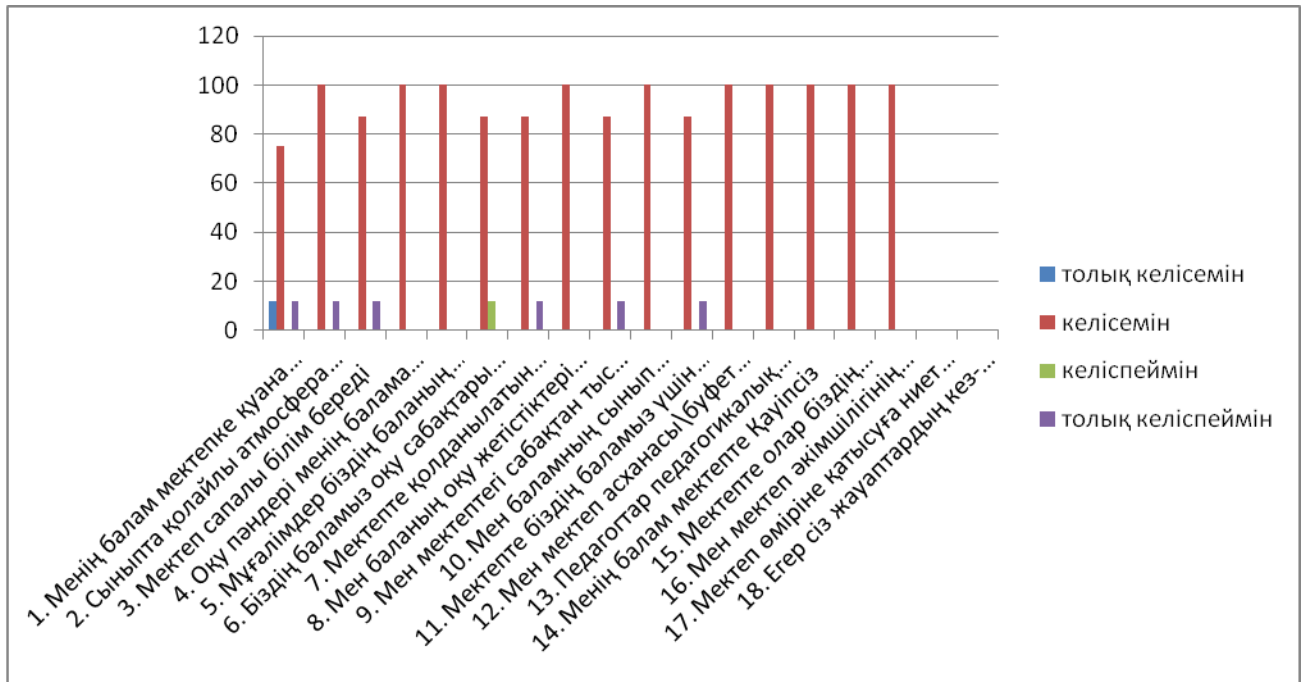
2023-2024 оқу жылында мектепте 1 орыс мектепалды даярлық тобында 3 тәрбиеленуші білім алуда. 4 қазақ сыныбында - 3 оқушы, 4 орыс сыныбында – 3 оқушы, 9 қазақ сыныбында – 5 оқушы, 9 орыс сыныбында – 1 оқушы.

Сауалнаманың негізгі мақсаты - ата-аналардың көрсетілетін білім беру қызметтерінің сапасына қанағаттану дәрежесін анықтау. Тәрбиеленушілердің ата-аналарының мектепке дейінгі білім беру сапасы туралы пікірін зерделеу бойынша мониторингтік зерттеу жүргізу мектепке дейінгі білім берудің қанағаттану дәрежесін анықтауға, білім беру процесіне қатысушылардың оны ұйымдастыру, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпы білім беру стандартының талаптарына сәйкес жас топтары бойынша игерілуі тиіс мазмұны туралы пікірін зерделеуге мүмкіндік береді.

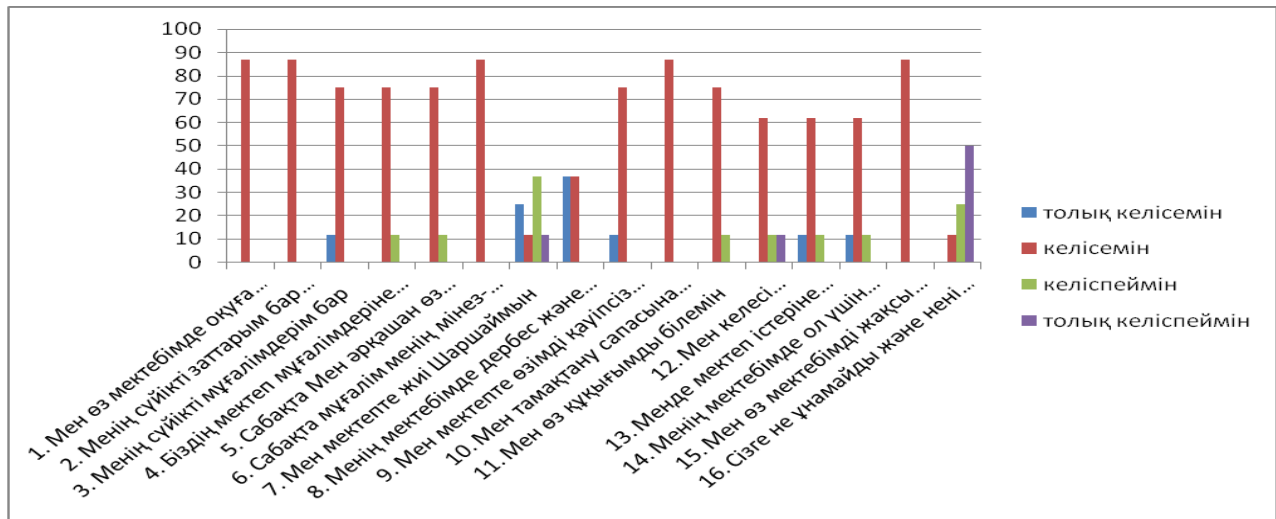
Сауалнамадан 4 және 9 сыныптан 11 ата-ана өтті. Бұл респонденттердің 91% құрайды. Мұндай пайыз ата-аналардың өзара іс-қимыл мен ынтымақтастыққа

дайын екендігін және мұғалімнің жұмысына бей-жай қарамайтындығын көрсетеді.

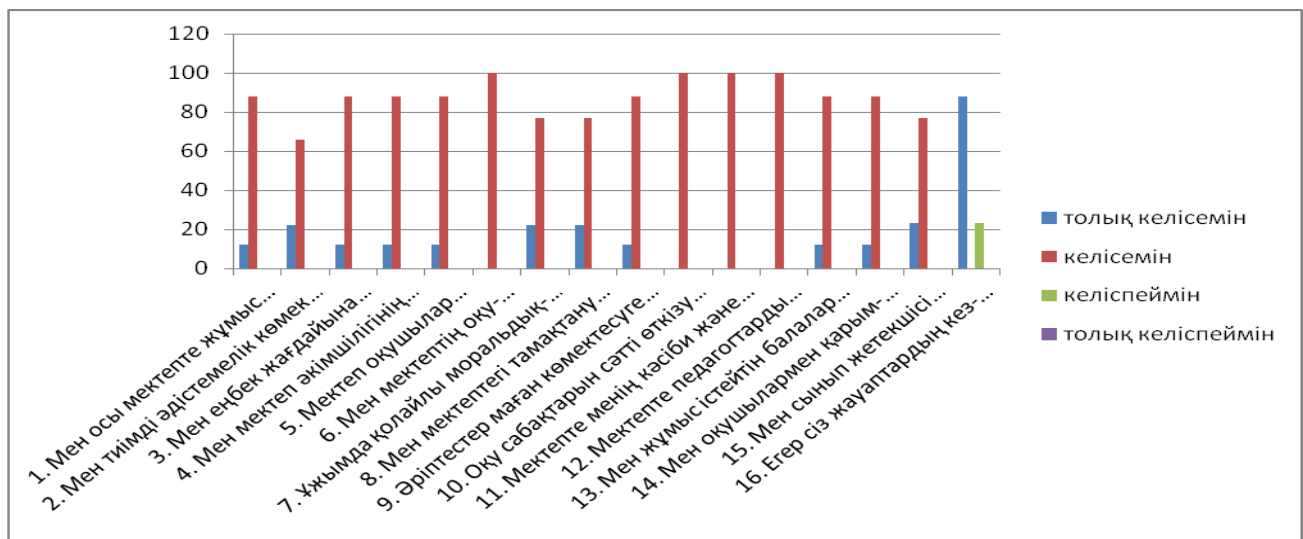
Орта (бастауыш және негізгі жалпы білім беру ұйымдары оқушыларының ата-аналары үшін):



Орта (бастауыш және негізгі жалпы білім беру ұйымдарының оқушылары үшін):



Орта (бастауыш және негізгі жалпы орта білім беру ұйымдарының педагогтері үшін):



Толтырылған сауалнамаларды талдау нәтижесі мынаны көрсетті:

Сауалнама нәтижелері бойынша тұтунушының көрсетілетін білім беру қызметтердің сапасына қанағаттану дәрежесі анықталды. Жалпы, ата-аналардың пікірінше, мектепке дейінгі мекеме олардың мектеп жасына дейінгі балаларға арналған білім беру қызметтеріне деген сұранысын толығымен қанағаттандырады.

Білім беру ұйымы басшысы _____

М.Р.Махметов